

Załącznik do zarządzenia nr 48/2020 Rektora PO

## Regulamin Biura Wsparcia Osób Niepełnosprawnych

### § 1.

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Politechnika Opolska;
- 2) BWON – Biuro Wsparcia Osób Niepełnosprawnych;
- 3) projekt – projekt pn.: „Dać szansę! Uczelnia na miarę XXI wieku” (nr umowy: POWR.03.05.00-00-A051/19-00), współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach III Osi Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020;
- 4) Regulamin – niniejszy Regulamin;
- 5) niepełnosprawność – niepełnosprawność w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 426);
- 6) osoba z niepełnosprawnością – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 685) oraz osoba ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. poz. 1696, z późn. zm.);
- 7) choroba przewlekła – choroba uznana za przewlekłą według wskazań lekarza;
- 8) usługa asysty wspomagającego – usługa polegająca na sprawowaniu asysty dydaktycznej dla studentów/studentek, doktorantów/doktorantek i pracowników z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą przez asystenta, który towarzyszy w procesie kształcenia i badań, a w przypadku kandydatów/kandydatek z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą na studia jest to asysta osoby, która towarzyszy w procesie rekrutacji na studia.

### § 2.

1. BWON utworzone zostało zarządzeniem nr 16/2020 Rektora Politechniki Opolskiej z dnia 3 marca 2020 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Politechniki Opolskiej, w ramach realizacji projektu.
2. BWON jest jednostką organizacyjną Uczelni, nad którą bezpośredni nadzór sprawuje Rektor.
3. Bieżącą działalność BWON koordynuje kierownik BWON.

### § 3.

1. BWON zostało utworzone w celu:
  - 1) zapewnienia równych szans osobom z niepełnosprawnością w dostępie do edukacji i pracy w Uczelni;
  - 2) utrzymania wysokiej jakości i zapewnienia ciągłości dotychczas podejmowanych działań przez Pełnomocnika Rektora ds. Wsparcia Osób Niepełnosprawnych;
  - 3) przygotowania, a następnie wdrożenia nowych usług dla osób z niepełnosprawnością w Uczelni;
  - 4) podejmowania działań zmierzających do zapewnienia dostępności Uczelni w większym niż do tej pory zakresie i przy uwzględnieniu wszystkich rodzajów i stopni niepełnosprawności określonych w załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2014 – 2020 do „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020” oraz w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. poz. 1696, z późn. zm.).
2. Głównymi zadaniami BWON są:
  - 1) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie usuwania barier architektonicznych, cyfrowych, edukacyjnych informacyjno-komunikacyjnych oraz transportowych;
  - 2) ocena potrzeb, możliwości i rozwiązań dla kandydatów/kandydatek, studentów/studentek z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą, w tym pomoc we wdrażaniu indywidualnej organizacji studiów w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym w Regulaminie studiów w Politechnice Opolskiej;
  - 3) wspieranie pracowników Uczelni z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą, a w szczególności proponowanie rozwiązań dotyczących dostosowywania do ich potrzeb stanowisk pracy oraz warunków pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 4) prowadzenie i udział w realizacji spraw związanych z obowiązkami Uczelni dotyczącymi zatrudnienia osób niepełnosprawnych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
  - 5) konsultacje oraz wsparcie kandydatów/kandydatek na studia i studentów z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą;
  - 6) zapewnianie usługi asysty wspomagającego na potrzeby kandydatów/kandydatek na studia, studentów/studentek, doktorantów/doktorantek oraz pracowników prowadzących działalność naukową;
  - 7) współpraca z organizacjami zewnętrznymi zajmującymi się tematyką osób z niepełnosprawnościami.
3. Do szczegółowych zadań BWON należy:
  - 1) podejmowanie działań o charakterze indywidualnym, w szczególności:
    - a) zapewnienie studentom/studentkom, doktorantom/doktorantkom oraz pracownikom z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą możliwości korzystania z:
      - usługi transportu w związku z uczestniczeniem w procesie kształcenia,
      - możliwości korzystania z usług wsparcia psychologicznego, psychiatrycznego oraz logopedycznego,

finansowanych ze środków finansowych zgromadzonych na Funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.)

- b) zapewnienie studentom/studentkom i doktorantom/doktorantkom z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą:
    - możliwości korzystania z usługi asystenta dydaktycznego w związku z uczestnictwem w procesie kształcenia,
    - możliwości korzystania z zajęć z wychowania fizycznego w formie dostosowanej do ich możliwości i potrzeb poprzez zakup odpowiednich urządzeń,
    - wsparcia w rozwiązywaniu problemów w procesie edukacji,
  - c) zapewnienie studentom/studentkom i doktorantom/doktorantkom z niepełnosprawnością słuchu możliwości korzystania z usługi tłumacza języka migowego lub lipspeakera w związku z uczestnictwem w procesie kształcenia,
  - d) zapewnienie studentom/studentkom i doktorantom/doktorantkom z niepełnosprawnością słuchu i/lub wzroku nauczania języków obcych w formie dostosowanej do ich możliwości i potrzeb poprzez zakup odpowiednich urządzeń,
  - e) wsparcie studentów/studentek i doktorantów/doktorantek z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą oraz nauczycieli akademickich w procesie edukacji poprzez zapewnienie możliwości korzystania z wypożyczalni specjalistycznego sprzętu dla osób z niepełnosprawnościami;
- 2) podejmowanie działań o charakterze ogólnym, w szczególności:
- a) udział w opracowywaniu i aktualizacji procedur dotyczących funkcjonowania jednostek Uczelni nierealizujących bezpośrednich zadań w związku z zapewnianiem pełnej dostępności Uczelni studentom/studentkom, doktorantom/doktorantkom oraz pracownikom z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą, uczestnictwa w procesie kształcenia i badań lub zatrudnienia,
  - b) udział w opracowywaniu i aktualizacji procedur dotyczących zapewniania pełnej dostępności Uczelni studentom/studentkom i doktorantom/doktorantkom z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą w związku z uczestnictwem w procesie kształcenia i prowadzenia badań na Politechnice Opolskiej,
  - c) organizowanie szkoleń na temat niepełnosprawności oraz poszczególnych jej rodzajów,
  - d) zakup specjalistycznego sprzętu zapewniającego wyrównywanie szans studentom/studentkom i doktorantom/doktorantkom z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą w dostępie do kształcenia na Uczelni;
- 3) podejmowanie innych działań, w szczególności:
- a) nawiązanie ścisłej współpracy z samorządem studenckim i samorządem doktorantów w celu włączenia studentów/studentek i doktorantów/doktorantek zarówno zdrowych jak i z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą do działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
  - b) bieżąca pomoc osobom z niepełnosprawnością m.in. pracownikom, studentom/studentkom, doktorantom/doktorantkom Uczelni,
  - c) kształtowanie postaw pozytywnych wobec osób z niepełnosprawnością,

- d) organizacja konferencji, szkoleń oraz warsztatów poświęconych tematyce osób z niepełnosprawnościami w procesie edukacji w szkole wyższej dla studentów/studentek, doktorantów/doktorantek oraz pracowników Uczelni,
  - e) zapewnienie możliwości uczestniczenia w zawodach sportowych lub konferencjach organizowanych przez organizacje studentów z niepełnosprawnościami lub chorobą przewlekłą na terenie uczelni wyższych w całym kraju.
4. Kierownik BWON może podjąć decyzję o realizacji innych zadań niż określone w ust. 2 i 3, o ile powiązane są z celem działalności BWON określonym w ust. 2.

#### **§ 4.**

1. Kierownik BWON jest przełożonym pracowników BWON.
2. Podstawowe obowiązki kierownika BWON i pozostałych pracowników BWON określają ich zakresy obowiązków.
3. Podczas nieobecności kierownika BWON bieżącą działalnością BWON kieruje wyznaczony przez niego lub przez Rektora pracownik.